

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ЗДО № 217

Протокол № 1 від 28.08.2025



**Освітня програма
закладу дошкільної освіти (ясел-садка)
комбінованого типу № 217 «Грайлик»
Запорізької міської ради
на 2025-2026 навчальний рік**

Зміст

1. Вступ

1.1 Інформаційна довідка про заклад дошкільної освіти

1.2. Мета та завдання програми

2. **Розділ I.** Загальний обсяг навантаження та очікувані результати навчання (набуті компетентності)

3. **Розділ II.** Перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх ліній, логічна послідовність їх реалізації.

4. **Розділ III.** Форми організації освітнього процесу.

5. **Розділ IV.** Кадрове забезпечення.

6. **Розділ V.** Система внутрішнього забезпечення якості освіти.

7. **Розділ VI.** Вжиття додаткових заходів щодо попередження насильства та булінгу.

8. **Розділ VII.** Алгоритм освітнього процесу з використання технологій дистанційного навчання на час воєнного стану в Україні.

Вступ

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 217 «Грайлик» Запорізької міської ради (далі ЗДО) у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», нормативних документів Міністерства освіти і науки України, управління освіти і науки — облдержадміністрації, рішень виконавчого комітету, міської ради.

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», з урахуванням реалій теперішнього часу та дії правового режиму воєнного стану в Україні у 2025-2026 навчальному році діяльність закладу спрямовано на забезпечення безпеки кожної дитини, всебічного розвитку дитини дошкільного віку відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб; формування у дитини дошкільного віку моральних норм, набуття нею життєвого соціального досвіду.

Освітня програма закладу дошкільної освіти № 217 окреслює підходи до планування й організації комплексу освітніх компонентів для досягнення вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти (наказ Міністерства освіти і науки України №33 від 12.01.2021)

Освітня програма визначає:

- загальний обсяг навантаження та очікувані результати навчання (набуті компетентності);
- перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх напрямів, послідовність їх реалізації;
- форми організації освітнього процесу;
- систему внутрішнього забезпечення якості освіти — програмно-методичне забезпечення освітнього процесу.

Пріоритетні завдання:

- створити безпечні умови для збереження фізичного і психічного здоров'я та ефективну взаємодію учасників освітнього процесу під час дії воєнного стану;
- здійснювати корекційно-розвиткову роботу, що враховує специфіку розвитку та потреби дітей, які здобувають освіту в групах для дітей з порушеннями мовлення, та спрямована на досягнення вихованцями результатів навчання і компетентностей, визначених державним стандартом дошкільної освіти.

Мета і завдання освітньої програми:

- забезпечення якісної організації та здійснення освітнього процесу в ЗДО, як в умовах очного, так і в умовах дистанційної організації освітнього процесу;
- навчання дітей дошкільного віку діям у надзвичайних ситуаціях, формування у вихованців основ з безпеки життєдіяльності;
- створення умов для розвитку пізнавальних і психічних процесів дітей;
- забезпечення реалізації можливостей і здібностей кожної дитини;
- створення атмосфери гуманного та доброзичливого ставлення до всіх вихованців, що сприятиме вихованню у них товариськості, доброзичливості, допитливості, ініціативності, формуванню самостійності і творчості;
- турбота про здоров'я, емоційне благополуччя та своєчасний всебічний розвиток кожної дитини;
- максимальне використання різноманітних видів дитячої діяльності, їх інтеграція для підвищення ефективності освітнього процесу;
- варіативність використання навчального матеріалу з метою розвитку творчості з урахуванням інтересів і здібностей кожної дитини;
- забезпечення шанобливого ставлення до результатів дитячої творчості;
- єдність підходів до виховання дітей в умовах закладу дошкільної освіти та сім'ї;
- забезпечення наступності між закладом дошкільної та початковою школою;
- організація психолого-педагогічної підтримки дітей у відповідності з їх віковими та

індивідуальними особливостями;

- забезпечення психолого-педагогічної підтримки сім'ї та підвищення компетентності батьків у питаннях розвитку дітей;
- корекційно-розвивальна робота, що забезпечує допомогу в освоєнні змісту навчання і корекцію мовлення дітей в умовах дошкільної освіти;
- підвищення професійної майстерності педагогів.

1.1. Інформаційна довідка про заклад дошкільної освіти

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 217 «Грайлик» Запорізької міської ради (далі – ЗДО № 217) знаходиться в підпорядкуванні Лівобережного відділу освіти м. Запоріжжя.

Юридична адреса ЗДО № 217: 69098, м. Запоріжжя, вул. Бочарова 14-6, тел. 286-24-38

Будівля ЗДО № 217 - типова, розрахована на 12 груп. Кількість груп зменшено до 11, у зв'язку з переобладнанням однієї групової кімнати у спортивну залу.

В ЗДО № 217 у 2025/2026 навчальному році буде функціонувати 9 груп:

- 2 групи - раннього віку;
- 2 групи – молодшого дошкільного віку;
- 1 група – середнього дошкільного віку;
- 1 група – старшого дошкільного віку;
- 1 група – різновікова (6-7р.ж.);
- 1 група – середнього дошкільного віку для дітей з порушеннями мовлення;
- 1 група – старшого дошкільного віку для дітей з порушеннями мовлення.

У закладі дошкільної освіти встановлено 5-денний навчальний тиждень, заклад працює з 7.30 до 17.30. Кількість вихованців – 140 дітей. Відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» (ст. 21) мова навчання в ЗДО - українська.

Згідно річного плану освітній процес в групах будується за освітніми напрямками Базового компоненту дошкільної освіти та освітньою програмою.

Згідно зі статтею 4 Закону України «Про дошкільну освіту» ЗДО № 217 «Грайлик» спрямовує діяльність на забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб; формування у дитини дошкільного віку моральних норм, набуття нею життєвого соціального досвіду.

1.2. Мета та завдання програми

Освітня програма окреслює підходи до планування й організації закладом освіти єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення вихованцями обов'язкових результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти.

Мета та завдання програми

Освітня програма ЗДО № 217 на 2025-2026 навчальний рік окреслює підходи щодо роботи закладу в умовах воєнного стану та з урахуванням проведення змішаного навчання в асинхронному та синхронному форматі.

Освітня програма визначає:

- загальний обсяг навантаження та очікувані результати навчання (набуті компетентності);
- перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх напрямів, логічну послідовність їх реалізації;
- форми організації освітнього процесу;
- систему внутрішнього забезпечення якості освіти.

Зміст освітньої програми передбачає:

- збереження і зміцнення психологічного здоров'я, створення умов, що забезпечують емоційнісно-особистісний розвиток кожної дитини та педагогів;
- профілактика проявів булінгу, правове виховання учасників освітньо-виховного процесу;
- систематичне здійснення психологічного супроводу особистості дитини;
- збереження самоцінності дошкільного дитинства;
- визначення особливостей та вимог до рівня розвиненості;
- зміцнення фізичного, психічного та соціального здоров'я дитини;
- розвиток творчих задатків, здібностей, талантів дітей.

Організація освітнього процесу в ЗДО у 2025-2026 навчальному році буде здійснюватися відповідно до Статуту ЗДО № 217.

Розділ І. Загальний обсяг навантаження та очікувані результати навчання (набуті компетентності)

Освітній процес у ЗДО № 217 «Грайлик» будується за відповідним програмно-методичним забезпеченням та представляє єдиний комплекс освітніх компонентів для досягнення вихованнями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, чинними освітніми комплексними та парціальними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.

Згідно з рішенням педагогічної ради ЗДО № 217 (протокол № 1 від 28.08.2025) освітній процес у закладі здійснюється за наступними програмами:

- Комплексна освітня програма для дітей раннього та передшкільного віку «Стежинки у Всесвіт», наук. кер. проф. Крутий К. Л. (схвалено МОН України для використання у дошкільних навчальних закладах лист від 02 жовтня 2020 року № 22.1/12-Г-801);
- Програма «Корекційно-розвиткова робота з дітьми із загальним та фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення»/ І.В. Кравцова, Л.Л. Стахова (Схвалено комісією зі спеціальної педагогіки Науково-методичної ради з питань освіти Міністерства освіти і науки України лист ІМЗО від 05.07.2019 № 22.1/12-Г-577);
- «Україна – моя Батьківщина». Парціальна програма національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку/ за заг. науков. редакцією Рейпольської О.Д. авторський колектив: Каплуновська О.М., Палець Ю.М., Кичата І.І., пр. № 3 від 21.06.2022р. Зареєстров. у Каталозі за №1.0009-2022.

Освітня програма:

визначає набуття різних видів компетенцій дитиною дошкільного віку в різних видах діяльності (ігровій — провідній для дітей дошкільного віку; руховій; природничій; предметній; образотворчій, музичній, театральній, літературній; сенсорно-пізнавальній і математичній; мовленнєвій; соціокультурній та інших) і вимагає практичного засвоєння дитиною системи елементарних (доступних) знань про себе та довкілля, моральних цінностей, умінь застосовувати набуту інформацію. Компетентний дошкільник повинен поводитись самостійно і конструктивно в різних соціальних і життєвих ситуаціях;

спрямовує зусилля батьків, педагогів, психолога на розвиток творчого потенціалу дитини, що має свої особливості у дошкільному дитинстві, на своєчасне підтримання досягнень, забезпечення психолого-педагогічного супроводу розвитку дитини у дошкільні роки.

Програма забезпечує реалізацію освітніх напрямів відповідно до Базового компонента дошкільної освіти, визначення загального обсягу навантаження на кожний вік дитини: ранній вік (третій рік життя), молодший вік (четвертий рік життя), середній вік (п'ятий рік життя), старший дошкільний вік (шостий рік життя). Кожний освітній напрям програми завершується показниками компетентності.

Відповідно до листа МОН № 1/17853-25 від 28.08.2025 «Щодо організації дошкільної освіти дітей у 2025-2026 навчальному році» організація освітнього процесу закладу дошкільної освіти повинна базуватися на принципах особистісно орієнтованого, діяльнісного, інтегрованого, ігрового, компетентнісного підходів та враховувати фундаментальні теорії навчання та розвитку дітей дошкільного віку.

У 2025-2026 навчальному році скасовано наказ МОН «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності» (наказ МОН № 795 від 02.06.2025.) Це означає, що планування освітнього процесу здійснюється з огляду на потреби, інтереси та можливості дітей, а також відповідно до освітньої програми закладу, без жорсткого обмеження кількості чи тривалості занять. Тому, педагогічні працівники закладу освіти для організації та забезпечення форм здобуття дошкільної освіти планують та організовують освітній процес відповідно до вимог обраних освітніх, парціальних програм, регулюючи навантаження на дитину з урахуванням індивідуальних особливостей, потреб і можливостей кожної дитини в здобутті дошкільної освіти.

Організація освітнього процесу у ЗДО № 217 здійснюється з урахуванням збалансованого поєднання:

- спеціально організованої діяльності, що проводиться вихователем;
- партнерської діяльності, у якій вихователь і дитина є рівноправними учасниками освітнього процесу;
- самостійної діяльності, у якій дитина є ініціатором власної активності.

Для дітей раннього та молодшого дошкільного віку освітній процес організовується з переважним використанням спеціально організованих видів діяльності (фронтальні та групові форми роботи), з підвищеною увагою та супроводом з боку вихователя.

Для дітей середнього та старшого дошкільного віку освітній процес враховує зміну провідного виду діяльності з предметно-маніпулятивної на ігрову, що сприяє збагаченню соціального досвіду дитини та передбачає переважання самостійної та вільної діяльності дошкільників.

Забезпечення формування ключових компетентностей та досягнення вихованцями результатів навчання, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, досягається шляхом оптимального поєднання зазначених видів діяльності та залученням дітей до характерних видів дитячої діяльності відповідно до їхніх вікових, психологічних та індивідуальних особливостей. Основний акцент при організації освітнього процесу переноситься з кількісних показників, пов'язаних із проведенням занять, на якість педагогічної взаємодії та створення розвивального освітнього середовища. Це дозволяє забезпечити цілісність розвитку дитини, уникнути фрагментарності освітнього процесу та створити для вихованців більш природне й гармонійне середовище для розвитку, виховання і навчання.

У своїй роботі педагоги можуть скористатись корисними порадами від фахівців та відео заняттями для дітей дошкільного віку на онлайн-платформі НУМО, що створена та функціонує за підтримки ЮНІСЕФ на сайті МОН.

Режим роботи
для кожної вікової групи (1-2-р.ж., 2-3-р.ж., 3-4-р.ж., 4-5-р.ж., 5-6(7)р.ж.) в дистанційному та змішаному форматі

Група	Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця
№ 1 (ранній вік)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Дистанційно – асинхронні заняття	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Дистанційно – асинхронні заняття	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom
№ 2 (середня для дітей з порушеннями мовлення)	Дистанційно - синхронні заняття в Zoom (<i>вихователь</i>) <i>Вчитель-логопед</i> індивідуальна робота в Zoom	Очно вихователь – І п. (II п.) вчитель-логопед- II п. (I п.)	Дистанційно - синхронні заняття в Zoom (<i>вихователь</i>) <i>Вчитель-логопед</i> індивідуальна робота в Zoom	Очно вихователь – І п. (II п.) вчитель-логопед - II п. (I п.)	Очно вихователь – І п. (II п.) вчитель-логопед - II п. (I п.)
№ 3 (молодший вік)	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom
№ 4 (старший вік)	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)
№ 6 (старший вік)	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)
№ 7 (молодший вік)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)
№ 8 (ранній вік)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Дистанційно – асинхронні заняття	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Дистанційно – асинхронні заняття	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom
№ 9 (старша для дітей з порушеннями мовлення)	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно - асинхронні заняття в Zoom (<i>вихователь</i>) <i>Вчитель-логопед</i> індивідуальна робота в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно - асинхронні заняття в Zoom (<i>вихователь</i>) <i>Вчитель-логопед</i> індивідуальна робота в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)
№ 10 (молодший вік)	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom	Очно (заняття відповідно до розкладу занять)	Дистанційно –синхронні заняття в Zoom

Розділ II. Перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх напрямів, логічна послідовність їх реалізації

Відповідно до Базового компоненту дошкільної освіти у закладі дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 217 «Грайлик» визначено зміст і структуру освітнього процесу за інваріантною складовою.

Інваріантна складова змісту дошкільної освіти сформована на державному рівні і є обов'язковою. Інваріантну частину змісту освіти систематизовано відповідно до Базового компонента дошкільної освіти за освітніми напрямками: «Особистість дитини», «Дитина в соціумі», «Дитина в природному довкіллі», «Дитина у світі культури», «Гра дитини», «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Мовлення дитини». У закладі забезпечується неперервність змісту освітніх напрямів, а також наступність дошкільної та початкової ланок. Виключення з інваріантної частини будь-якої з освітніх напрямів порушує цілісність розвитку дитини на рівні дошкільної освіти і наступність її в початковій школі.

Організація життєдіяльності дітей з урахуванням освітніх напрямів, що включені до інваріантної дає змогу забезпечити належний рівень соціально-особистісного розвитку дітей дошкільного віку в структурі неперервної освіти.

Дотримання змісту, взаємозв'язку та логічної послідовності реалізації освітніх напрямів Базового компоненту забезпечується та відображається у плануванні педагогів закладу.

Розділ III. Форми організації освітнього процесу

Відповідно до розділу II ст.14 Закону України «Про дошкільну освіту» освітня програма ЗДО № 217 визначає мету, завдання освітнього процесу на навчальний рік, а також форми його організації.

Термін навчання.

Навчальний рік у ЗДО № 217 починається 1 вересня 2025 року і закінчується 31 травня 2026 року, літній період (під час якого освітня робота здійснюється відповідно до інструктивно-методичних рекомендацій МОН) – з 1 червня по 31 серпня 2026 року.

Освітній процес в ЗДО № 217 «Грайлик» здійснюється відповідно до переліка навчальної літератури та навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в освітньому процесі закладів освіти у 2025-2026 навчальному році.

Ключові завдання які допоможуть консолідувати зусилля всіх учасників освітнього процесу задля забезпечення необхідних умов для освіти, повноцінної соціалізації дитини й створення безпечного освітнього середовища у воєнний час:

1. Організовувати освітній процес з урахуванням воєнної ситуації у місті (очне, змішане, дистанційне).
2. Враховувати особливості дітей дошкільного віку під час організації освітнього процесу.
3. Перевіряти технічне налаштування, обов'язково звертати увагу на налаштування веб-камери.
4. Під час зйомки прагнути до створення коротких і дидактично продуманих відеороликів.
5. Використовувати режим демонстрації екрану. Простий спосіб створити відеозаняття — це записати показ слайдів. Але не забувати, що це досить швидкий спосіб втомити дітей, якщо не тримаєте екран активним. Слайди повинні бути рухомими. Додавати більше переходів і анімацій.
6. Співпрацювати та організовувати зворотний зв'язок з батьками дітей, через вебсайт закладу, програми Skype, Viber, WhatsApp, Telegram та соціальні мережі з питань стану здоров'я дитини, особливостей навчання, виховання, розвитку дітей при використанні дистанційного навчання.

7. Проводити роботу з батьками щодо психологічного супроводу дитини у воєнний час, надавати консультативну підтримку щодо допомоги дітям впоратися з тривожністю під час воєнних дій.
8. Формувати бібліотеку онлайн-матеріалів для організації освітнього процесу.
9. Залучати дітей до самостійного виготовлення поробок, малюнків, будь-яких проєктів, адже швидке усвідомлення результату підвищує відчуття спокою і сили.
10. Підвищувати власний фаховий рівень з оволодіння цифровими інструментами для забезпечення якості дошкільної освіти відповідно до суспільних викликів. Зокрема, за допомогою реєстрації і проходження різних онлайн-курсів на платформах суб'єктів підвищення кваліфікації.
11. Організовувати педагогічний супровід дітей дошкільного віку, дітей з особливими освітніми потребами та їхніх батьків щодо формування навичок безпечної поведінки, стресостійкості, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я із застосуванням освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматі.

Розділ IV. Кадрове забезпечення

Керуючись Законом України «Про дошкільну освіту», адміністрація ЗДО приймає на роботу педагогів, які мають відповідну повну вищу та неповну вищу педагогічну освіту.

Підбір і розстановка педагогічних кадрів має велике значення як у роботі з дітьми так і в роботі колективу в цілому. При комплектації груп педагогічними працівниками враховується психологічна сумісність педагогів, рівень їх професіоналізму, досвід роботи.

Педагогічні кадри за віковими групами закріплюються наказом по закладу дошкільної освіти на початку року. Адміністрація ЗДО диференційовано підходить до вихователя-початківця і до досвідченого педагога-майстра, створюючи усі умови для розкриття їх творчого потенціалу. В цілому робота колективу ЗДО відмічається стабільністю та позитивною результативністю.

У кадровій політиці адміністрація ЗДО керується основними тенденціями роботи з кадрами та нормативно-правовими документами. Аналіз штатного розкладу, наказів із кадрових питань, матеріалів атестації, особових справ, документів про освіту та кваліфікацію свідчить, що педагогічні працівники відповідають вимогам до займаних посад.

Для кожного педагогічного працівника чітко визначені функціональні обов'язки та посадові інструкції.

Під час підготовки до нового навчального року у ЗДО проведено тренування з персоналом щодо опрацювання алгоритму дій у разі оголошення сигналу повітряної тривоги або іншої надзвичайної ситуації та серію тематичних занять щодо збереження життя та здоров'я й надання психологічної та домедичної допомоги.

Розділ V. Система внутрішнього забезпечення якості освіти

Для здійснення моніторингу якості освітнього процесу на 2025-2026 навчальний рік укладено відповідний план вивчення стану освітнього процесу Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

Моніторинг в закладі дошкільної освіти проводиться відповідно до: Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», Порядку проведення моніторингу якості освіти.

Основні методи проведення дослідження під час моніторингу: опитування (анкетування, інтерв'ювання), тестування, спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю у

закладах освіти, фокус-група, аналіз документації закладу освіти, аналіз статистичних даних про стан системи освіти за встановленими формами звітності, Google Форми, інші методи.

За результатами здійснення моніторингових процедур педагоги планують освітню діяльність з дітьми раннього та дошкільного віку, а також індивідуальну роботу. ЗДО здійснює планування методичної роботи з урахуванням цих результатів.

Згідно зі ст.20 Закону України «Про дошкільну освіту» педагогічна рада закладу формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, зокрема систему та механізми забезпечення академічної доброчесності.

Внутрішня система забезпечення якості освіти створюється відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Державної служби якості освіти України з урахуванням: цілей та пріоритетів розвитку закладу дошкільної освіти; типу закладу, місцезнаходження, умов діяльності.

До розбудови внутрішньої системи якості освіти залучаються усі учасники освітнього процесу.

Мета внутрішньої системи забезпечення якості освіти: постійне та послідовне підвищення якості освіти на основі відстеження динаміки показників освітньої діяльності та освітніх процесів у ЗДО.

Моніторинг здійснюється на основі вимог Базового компонента дошкільної освіти України, освітніх програм і річного плану ЗДО. З метою виявлення динаміки, тенденцій і закономірностей та прогнозування подальшого розвитку дитини дошкільного віку у ЗДО організовується і проводиться педагогічний моніторинг, який проводиться в вересні 2025 року – початковий моніторинг (для виявлення напряму і корекції освітньої роботи з дітьми); у січні 2026 року – поточний моніторинг (для визначення динаміки розвитку вихованців); у травні 2026 року – підсумковий моніторинг (підбиття підсумків життєдіяльності дошкільників за тривалий період, визначення рівня досягнень дітей та виконання освітніх програм).

Основні політики забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти

Основними політиками забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в ЗДО є:

- забезпечення публічної інформації про діяльність закладу освіти (ст. 30 Закону України «Про освіту»);
- дотримання принципів академічної доброчесності у діяльності педагогічних працівників (ст. 42 Закону України «Про освіту»);
- запобігання та протидія булінгу (цькуванню);
- створення умов щодо професійного зростання педагогічних працівників.

Основні процедури вивчення якості освітньої діяльності в ЗДО.

Основними процедурами вивчення якості освітньої діяльності в ЗДО визначено:

- відстеження рівня розвитку дітей старшого дошкільного віку відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти;
- внутрішній моніторинг якості освіти;
- самооцінювання освітньої діяльності.

Для забезпечення об'єктивності та достовірності даних важливо дотримуватись принципів академічної доброчесності, у тому числі справедливого оцінювання.

Самооцінювання освітньої діяльності включає:

- самооцінку показників освітньої діяльності та управлінських процесів у ЗДО;
- оцінювання педагогічними працівниками своєї діяльності.

Очікувані результати щодо реалізації системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

1. Отримання об'єктивних даних про якість освітньої діяльності та управлінських процесів у ЗДО.
2. Підвищення якості освіти в ЗДО на основі прийняття ефективних управлінських рішень.
3. Створення атмосфери довіри до ЗДО серед педагогічних працівників та батьків вихованців.

**Розділ VI. Вжиття додаткових заходів
щодо попередження насильства та булінгу**

Відповідно до законів України «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», наказу Міністерства освіти і науки України від 01.02.2010 № 59 «Про вжиття заходів щодо запобігання насильству над дітьми», наказів департаменту освіти та науки Запорізької міської ради від 31.01.2019 №21р «Про заходи щодо протидії булінгу», від 17.10.2019 № 416 «Про вжиття додаткових заходів щодо протидії булінгу», наказу територіального відділу освіти від 07.02.2019 № 44 «Про заходи щодо протидії булінгу в закладах освіти району», з метою активізації спільної роботи Лівобережного відділу освіти, Шевченківському району служби (управління у справах дітей Запорізької міської ради, відділу ювенальної превенції Шевченківського відділення поліції Дніпровського відділу ГУНП в Запорізькій області, педагогів, батьків, учнів та представників громадськості щодо реалізації заходів, спрямованих на запобігання та протидію насильству та дискримінації в закладах загальної середньої освіти району, в закладі ведеться планова робота щодо попередження насильства та боулінгу. Робота з даного напрямку буде проводитись в онлайн режимі на період дії правового режиму воєнного стану.

**План заходів щодо запобігання насильству та булінгу
в ЗДО № 217 «Грайлик»**

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Виконавці
1.	Консультавання батьків та педагогів з метою надання інформаційно-просвітницьких та психолого-педагогічних послуг щодо попередження насильства та булінгу	За потреби, за зверненням батьків	Практичний психолог
2.	Проведення виробничих нарад з працівниками закладу щодо відпрацювання алгоритму дій при виявленні випадків боулінгу.	Вересень 2025 Січень – 2026 Травень - 2026	Директор, практичний психолог, працівники закладу
3.	Інформаційно-роз'яснювальні заходи з учасниками освітнього процесу по формуванню навичок толерантної та ненасильницької поведінки	Впродовж року	Практичний психолог, вихователь-методист
4.	Розміщення консультативного та інформаційного матеріалу з питань охорони дитинства, попередження булінгу, жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення в сім'ї на сайті закладу.	Впродовж року	Практичний психолог, вихователь-методист
5.	Тематичні онлайн заходи.	Впродовж року	Практичний психолог, вихователь-методист

Розділ VII. Алгоритм освітнього процесу з використання технологій дистанційного навчання на час воєнного стану в Україні.

Організація ефективної взаємодії з учасниками освітнього процесу

В ЗДО № 217 освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання (за потреби) наказу керівника закладу дошкільної освіти проводиться на платформі ZOOM (заняття, виховані заходи бесіди, розваги, дидактичні ігри тощо) та у групах Viber (консультативна робота, бесіди, дидактичні ігри тощо)

До організації освітнього процесу з використанням дистанційного навчання педагоги залучаються відповідно до наказу керівника закладу.

Педагоги планують робочий день у відповідності до алгоритму організації дистанційної роботи та у відповідності до перспективно-календарних планів роботи, які затверджені на педагогічній раді.

Ключовою передумовою налагодження ефективного та дієвого освітнього процесу є партнерська взаємодія між батьками та педагогічним колективом. Аби організувати ефективну взаємодію всіх учасників освітнього процесу педагоги використовують різноманітні онлайн сервіси та ресурси, зокрема:

- сайт закладу освіти. Для якісного функціонування слід постійно оновлювати й поповнювати інформаційне наповнення сайту, розмістити на ньому завдання і рекомендації для батьків щодо роботи з дітьми, створити віртуальну бібліотеку з добіркою освітніх ресурсів;
- оптимальні канали комунікації для здійснення кожного конкретного завдання, проведення індивідуальних консультацій з фахівцями (відеоконференція, форум, чат, блог, електронна пошта, анкетування, соціальні мережі тощо);
- месенджери (Viber, Telegram, WhatsApp) для оперативного спілкування з батьками;
- електронні платформи Zoom, Google Meet, Google Classroom, Microsoft Teams тощо.

Адміністрація закладу дошкільної освіти

Створює умови для отримання якісної дошкільної освіти усіма дітьми ЗДО.

Підтримує потенціал вихователів та створює умови для їх розвитку з питань організації дистанційної форми освітнього процесу, психолого-педагогічного супроводу дітей та їхніх батьків в умовах війни, створення розвивального середовища тощо.

Організовує систематичне навчання для працівників ЗДО із питань організації продуктивної взаємодії з дітьми та їхніми батьками у період війни; формування стресостійкості учасників освітнього процесу в умовах невизначеності; використання варіативних, інноваційних форм роботи з дітьми під час війни тощо.

Організовує психолого-педагогічну підтримку та супровід усіх учасників освітнього процесу.

Розробляє і доводить до відома працівників порядок обліку робочого часу та ведення необхідної документації. Затверджує режим роботи педагогічних працівників в умовах дистанційної роботи.

Сприяє поширенню досвіду роботи педагогів на сайті дошкільного закладу та інших освітніх інформаційних ресурсах. Забезпечує педагогів необхідним обладнанням та доступом до інтернету.

Контролює систематичність організації освітнього процесу з дітьми раннього та дошкільного віку.

Розробляє план заходів консультативної, методичної, організаційно-педагогічної роботи з батьками вихованців у період військовий дій.

Проводить наради, семінари, вебінари, консультації, відеоконференції з педагогами за різними формами роботи з урахуванням обмежувальних заходів встановлених Урядом країни та місцевою владою в умовах воєнного стану.

Педагогічні працівники

Проводять та організовують дистанційне навчання враховуючи можливості та забезпечення сімей вихованців. За потреби вносять зміни до перспективно-календарного планування. Здійснюють самоосвітню роботу з вивчення та удосконалення технологій дистанційного навчання. Використовують освітню програму для досягнення вихованцями передбачених результатів навчання. Надаючи інформацію щодо обсягу та змісту освітнього матеріалу, завдань на його закріплення. Надають відгуки на виконанні завдання, використовуючи електронну освітню платформу ZOOM, Viber комунікаційні онлайн сервіси та інструменти, співпрацюють з усіма учасниками освітнього процесу.

Педагоги складають індивідуальні плани роботи та інші документи з обліку свого робочого часу, ведуть документацію відповідно до номенклатури справ закладу дошкільної освіти. Заздалегідь планують змістовий контент роботи, щоб відвертати увагу дітей від хвилювань, страхів та сприятиме зниженню тривожності.

Організують зворотний зв'язок з батьками дітей, через веб сайт закладу, програми Skype, Viber, WhatsApp, Telegram та соціальні мережі з питань стану здоров'я дитини, особливостей навчання, виховання, розвитку дітей при використанні дистанційного та змішаного видів комунікації. Результати зворотного зв'язку формують основу для планування консультативної та методичної допомоги батькам з різних питань виховання дітей.

З дітьми раннього віку робота проводиться з батьками надаються консультації, поради щодо використання матеріалів супроводу малюків.

За можливості, педагоги сприяють до залучення освітнього процесу дітей, які з батьками перебувають за кордоном на період воєнних дій.

Батьки здобувачів дошкільної освіти

Підтримують зв'язок з вихователями щодо місця перебування та стану здоров'я дитини.

Дотримуються режиму дня, звичних ритуалів, що допомагає дитині встановити зв'язок не лише з минулим, а взагалі з життям та безпекою.

Якщо дитина не може самостійно опрацювати наданий матеріал, то батьки вихованців опрацьовують його разом з дитиною, виконуючи завдання на його закріплення. Враховуючи вікові особливості дітей ключовою передумовою налагодження ефективного та дієвого освітнього процесу є партнерська взаємодія між батьками вихованців та педагогами.

В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього процесу батьки мають стати партнерами педагогів закладу. Тобто перша робота проводиться саме з батьками вихованців, потім з дітьми.